

Số: 1205/GDDT-PCGD

Cử Chi, ngày 24 tháng 8 năm 2018.

V/v lập danh sách học sinh hiện đang học tại các trường mầm non, chủ nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thục, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông, Trung tâm GDTX, Trung cấp nghề và Trung cấp nghề trên địa bàn huyện năm học 2018-2019.

Kính gửi :

- Trưởng ban Chỉ đạo công tác XMC – PCGD 21 xã, thị trấn;
- Hiệu trưởng các trường mầm non, chủ nhóm trẻ, lớp mẫu giáo tư thục, tiểu học, THCS, THPT;
- Hiệu trưởng các trường trung cấp chuyên nghiệp trên địa bàn huyện;
- Hiệu trưởng Trường Trung cấp Nghề huyện;
- Giám Đốc Trung tâm GDTX huyện.

Để chuẩn bị kiểm tra hồ sơ số liệu công tác xóa mù chữ, phổ cập giáo dục tiểu học, phổ cập giáo dục trung học cơ sở và phổ cập giáo dục bậc trung học năm 2018 trên địa bàn huyện, Ban chỉ đạo công tác xóa mù chữ - phổ cập giáo dục huyện đề nghị Hiệu trưởng các trường mầm non công lập, mầm non tư thục, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông, Trung tâm GDTX, Trung cấp nghề và trung cấp chuyên nghiệp trên địa bàn huyện chỉ đạo bộ phận giáo vụ lập danh sách học sinh đang học tại trường năm học 2018-2019 theo mẫu năm học 2017-2018.

I. THỜI GIAN LẬP VÀ NỘI DUNG DANH SÁCH HỌC SINH ĐANG HỌC TẠI TRƯỜNG NĂM HỌC 2018-2019

1. Thời gian lập danh sách học sinh đang học tại trường năm học 2018-2019

Từ ngày phát hành văn bản đến hết ngày 10/9/2018 các trường mầm non, chủ nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thục, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông, Trung tâm GDTX và các Trường Trung cấp nghề, Trung cấp chuyên nghiệp trên địa bàn huyện lập danh sách học sinh đang học tại trường năm học 2018 – 2019 và in ra 02 bản.

Lưu ý: Các trường khi lập danh sách học sinh đang học tại trường cần ghi rõ hộ khẩu thường trú tại huyện Cử Chi ghi đúng, đầy đủ vào cột thường trú (không ghi cột tạm trú). Đối với hộ khẩu ở các quận, huyện và tỉnh khác cần ghi đầy đủ cột thường trú (chỉ ghi tỉnh và huyện) và cột tạm trú (ghi cụ thể ấp, xã, huyện) để giáo viên phụ trách cập nhật hồ sơ phổ cập giáo dục.

- Giáo viên phụ trách công tác xóa mù chữ - phổ cập giáo dục các bậc học là người cuối cùng kiểm tra danh sách học sinh đang học tại trường là đối tượng thường trú, tạm trú theo đúng mẫu và thực hiện thống kê các biểu mẫu.

- Hiệu trưởng các trường mầm non, chủ nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thục, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông, Trung tâm GDTX và các Trường Trung cấp nghề, Trung cấp chuyên nghiệp phân công bộ phận giáo vụ cập nhật trình độ văn hóa vào sổ danh bộ các năm học để chuẩn bị kiểm tra công nhận các xã đạt chuẩn quốc gia về công tác xóa mù chữ - phổ cập giáo dục năm 2018.

2. Thời gian nộp danh sách học sinh đang học tại trường năm học 2018-2019

- Từ ngày 10/9/2018 các trường cử giáo viên phụ trách xóa mù chữ - phổ cập giáo dục mang hồ sơ về Phòng Giáo dục và Đào tạo (01 bản gửi về đ/c Hồng Minh Luật (bộ phận XMC-PCGD) Phòng Giáo dục và Đào tạo, 01 bản lưu tại trường)

- Danh sách học sinh đang học tại trường năm học 2018- 2019 cho từng khối lớp và thống kê danh sách từng khối lớp toàn trường đóng thành tập.

II. THỜI GIAN CẬP NHẬT TRÌNH ĐỘ VĂN HÓA VÀO SỔ M1/PCGD VÀ TỔNG HỢP SỐ LIỆU XÓA MÙ CHỮ-PHỔ CẬP GIÁO DỤC TIỂU HỌC, PHỔ CẬP GIÁO DỤC TRUNG HỌC CƠ SỞ, PHỔ CẬP GIÁO DỤC BẬC TRUNG HỌC

1. Thời gian cập nhật trình độ văn hóa vào sổ M1/PC

- Từ ngày 10/9/2018 đến ngày 23/9/2018, giáo viên phụ trách phổ cập liên hệ bộ phận giáo vụ các trường mượn danh sách học sinh đang học tại trường năm học 2018 - 2019 để cập nhật vào sổ M1/PCGD và sổ điều tra trình độ văn hóa các hộ dân theo từng ấp, khu phố, địa bàn trường phụ trách và từng xã, thị trấn.

- Những trường hợp học sinh chưa cập nhật trình độ văn hóa (khả năng bỏ học) năm học 2018 - 2019, đề nghị giáo viên phụ trách phổ cập tham mưu UBND các xã, thị trấn để chỉ đạo ban nhân các ấp, khu phố phối kiểm, xác minh lại tất cả những trường hợp các em này thật sự bỏ học hay miễn giảm (đính kèm các chứng từ và danh sách miễn giảm).

2. Thời gian tổng hợp số liệu xóa mù chữ - phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ năm tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học, phổ cập giáo dục trung học cơ sở, phổ cập giáo dục bậc trung học

- Từ ngày 24/9/2018 đến ngày 26/9/2018, giáo viên phụ trách công tác xóa mù chữ và phổ cập giáo dục các bậc học tập trung thống kê các biểu mẫu và tổng hợp số liệu XMC - GDTSKBC, PCTH, PC.THCS và PCGD bậc trung học. Các số liệu XMC - PCGD căn cứ vào số liệu PC.THCS làm chuẩn.

- Từ ngày 27/9/2018 và 28/9/2018 giáo viên phụ trách công tác xóa mù chữ và phổ cập giáo dục các bậc học nộp các biểu mẫu XMC - GDTSKBC,

PCTH, PC.THCS và PCGD bậc trung học (có ký tên, đóng dấu của UBND các xã, thị trấn - mỗi biểu mẫu 01 bản) về cho đ/c Hồng Minh Luật (bộ phận XMC – PCGD) Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Lưu ý: Đề nghị các giáo viên phụ trách công tác xóa mù chữ và phổ cập giáo dục các bậc học nghiêm chỉnh thực hiện thống kê hồ sơ số liệu đầy đủ, chính xác, đúng qui định và hoàn thành nhiệm vụ theo lãnh đạo phân công.

- Từ ngày 01/10/2018 và 31/10/2018 Ban chỉ đạo công tác xóa mù chữ - phổ cập giáo dục huyện sẽ có văn bản kiểm tra hồ sơ công tác xóa mù chữ - phổ cập giáo dục năm 2018 và phổ cập giáo dục mầm non đợt I năm 2019.

Để đảm bảo thực hiện công việc đúng tiến độ. Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Trưởng ban chỉ đạo công tác xóa mù chữ - phổ cập giáo dục các xã, thị trấn, Hiệu trưởng các trường mầm non, chủ nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập tư thục, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông, trung cấp chuyên nghiệp, trung cấp nghề và Trung Tâm GDTX trên địa bàn huyện đôn đốc bộ phận giáo vụ, giáo viên phụ trách các bậc học hoàn thành nhiệm vụ được giao và thực hiện đúng thời gian qui định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Trưởng ban chỉ đạo công tác XMC-PCGD huyện;
- Ban lãnh đạo Phòng GD&ĐT;
- Lưu VT, Bộ phận XMC-PCGD, HM Luật 26.

**TM.BCHĐ CÔNG TÁC XMC-PCGD HUYỆN
PHÓ TRƯỞNG BAN THƯỜNG TRỰC**



**TRƯỞNG PHÒNG
Trần Văn Toàn**